

Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00024/2020

Pieza Administrativa E Nro. 17745- SG- 2020- 1726 - 0/

RAF 125 SECRETARIA LEGAL Y TECNICA

Fecha: 15/07/20

Apertura: 20/7/2020 11:00

Nombre o Razón Social del Proponente:

Domicilio:

C.U.I.T:Teléfono:

Correo electrónico:

Se solicita describir modelo y marca a cotizar.

Notas de Pedidos Relacionadas: 2020/125 37 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
1	Boligrafo Trazo grueso Rojo. Unidad x10.00			
>>	boligrafo rojo, primera marca	10.00	.....	.....
2	Boligrafo Trazo grueso Negro. Unidad x10.00			
>>	boligrafo primera marca sf1000 negro x1	10.00	.....	.....
3	Boligrafo Trazo grueso Azul. Unidad x20.00			
>>	boligrafo primera marca azul x1	20.00	.....	.....
4	Goma de borrar Lapiz. unidad x20.00			
>>	goma primera marca neon	20.00	.....	.....
5	Silicona liquida. 250 gr x5.00			
>>	silicona primera marca liquida 100gr.	5.00	.....	.....
6	Adhesivo vinilico x 100 gr. Unidad x3.00			
>>	adhesivo primera marca vinilico 100gr.	3.00	.....	.....
7	Cinta de embalaje transparente 48mm. Rollo 100 mts x5.00			
>>	cinta primera marca 48x40	5.00	.....	.....
8	Cinta adhesiva transparente. unidad x5.00			
>>	cinta primera marca transparente 24x50mts.	5.00	.....	.....
9	Tijera 21 cm aprox.. unidad x10.00			
>>	tijera primera marca 18cm.	10.00	.....	.....
10	Resaltador Trazo grueso Punta biselada Rosa. Unidad x10.00			
>>	resaltador "rosa" primera marca	10.00	.....	.....
11	Resaltador Trazo grueso Punta biselada Amarillo. Unidad x10.00			
>>	resaltador "amarillo" primera marca.	10.00	.....	.....
12	Marcador indeleble. unidad x5.00			
>>	marcador indeleble "negro" primera marca	5.00	.....	.....
13	Regla acrilica 30 cm. unidad x5.00			
>>	regla de 20cm. primera marca	5.00	.....	.....

Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00024/2020

Pieza Administrativa E Nro. 17745- SG- 2020- 1726 - 0/

RAF 125 SECRETARIA LEGAL Y TECNICA

Fecha: 15/07/20

Apertura: 20/7/2020 11:00

Nombre o Razón Social del Proponente:

Domicilio:

C.U.I.T:Teléfono:

Correo electrónico:

Se solicita describir modelo y marca a cotizar.

Notas de Pedidos Relacionadas: 2020/125 37 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
14	Cuter metalico 18 mm (trincheta). unidad x3.00			
>>	cuter grande primera marca	3.00	.....	.....
15	Broches p/abrochadora N°10/50. caja x 5000 x10.00			
>>	broches n°10/50 primera marca	10.00	.....	.....
16	Broches p/abrochadora N°24/6;24/8. caja x 1000 x3.00			
>>	broches n°24/6	3.00	.....	.....
17	Folio Tamaño Oficio - 70 micrones. unidad x1.00			
>>	folio oficio primera marca	1.00	.....	.....
18	Folio Tamaño A4 - 70 micrones. unidad x5.00			
>>	folio a4 primera marca	5.00	.....	.....
19	sobre de papel madera oficio. unidad x20.00			
>>	sobres primera marca medida 27.0 x 37.0 cm.	20.00	.....	.....
20	sobre de papel madera a4. unidad x20.00			
>>	sobres primera marca medida 24.0 x 30.0cm	20.00	.....	.....
21	Lapiz corrector. Unidad x20.00			
>>	corrector lapiz. primera marca	20.00	.....	.....
22	Sacabroches metalico pinza (sacaganchos). unidad x10.00			
>>	sacabroche metálico. primera marca	10.00	.....	.....
23	Libro de Actas - 400 fojas. Unidad x5.00			
>>	libro de acta oficio.	5.00	.....	.....
24	Resma de papel obra Oficio 75 g/m2. Resma x 500 h x30.00			
>>	resma oficio por 500 hojas.primera marca	30.00	.....	.....
25	Resma A4 150 gr. Resma x 100 h x30.00			
>>	resma a4 por 500 hojas. primera marca	30.00	.....	.....

Memo (Nro: 3) - FORMULARIO DE COTIZACIÓN CONTRATACION DIRECTA

LA OFERTA DEBERÁ PRESENTARSE EN ORIGINAL. SU PRESENTACIÓN Y EL HECHO DE COTIZAR Y FIRMAR

Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00024/2020

Pieza Administrativa E Nro. 17745- SG- 2020- 1726 - 0/

RAF 125 SECRETARIA LEGAL Y TECNICA

Fecha: 15/07/20

Apertura: 20/7/2020 11:00

Nombre o Razón Social del Proponente:

Domicilio:

C.U.I.T:Teléfono:

Correo electrónico:

Se solicita describir modelo y marca a cotizar.

Notas de Pedidos Relacionadas: 2020/125 37 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
-------	-------------	----------	--------------	---------

EL PRESENTE FORMULARIO, IMPLICA EL PLENO CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE TODOS Y CADA UNO DE LOS REQUERIMIENTOS DE LA PRESENTE CONTRATACIÓN, COMO ASÍ TAMBIÉN DE LAS OBLIGACIONES EMERGENTES DE LA ADJUDICACIÓN.

TODAS LAS HOJAS QUE CONFORMEN LA OFERTA DEBERÁN ESTAR FIRMADAS, ACLARADAS Y FECHADAS POR EL OFERENTE O POR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL MISMO. ASIMISMO, LA OFERTA DEBERÁ ESTAR ACOMPAÑADA DEL CERTIFICADO PROTDF VIGENTE.

SE INDICA QUE LA OFERTA DEBERÁ COMPLETARSE UTILIZANDO DOS DECIMALES EN LAS COLUMNAS DE CANTIDAD Y PRECIO, EN TODOS LOS RENGLONES QUE LA COMPONEN.

ADEMÁS, LA COTIZACIÓN DEBERÁ REALIZARSE SIN CONSIDERAR EL I.V.A., SEGÚN LEY NUMERO 19.640 DE SER NECESARIO, LOS REQUERIMIENTOS, PLAZOS DE CUMPLIMIENTO, Y OTRAS CONDICIONES Y ACLARACIONES ADICIONALES RELACIONADAS CON LA PRESENTE CONTRATACIÓN, SE DETALLARAN EN UN ANEXO ADJUNTO.

TOTAL :\$

Son Pesos:

.....
Firma y Sello Responsable

Los precios deberán expresarse en pesos hasta dos decimales (\$_ _ _ _ _)

Forma de Pago	30 DIAS.
Plazo de Entrega:	15 DIAS.
Mantenimiento de Oferta:	30 DIAS.
Lugar de Entrega:	SAN MARTÍN 450, 1ER PISO OFICINA N°53
Recepción de Sobres Cerrados hasta:	-
Domicilio de presentación de ofertas:	SAN MARTÍN 450, 1ER PISO OFICINA N°53
Domicilio de apertura de ofertas:	SAN MARTÍN 450, 1ER PISO OFICINA N°53
Vigencia del Contrato:	-
Garantía de Oferta:	-
Requiere Muestra:	No